

Звіт керівника ДНЗ

Зроблений на підставі наказу Міністерства освіти і науки України від 23.03.2005 р. № 178; зміст звіту зроблений на підставі «Положення про порядок звітування керівників дошкільних загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед пед.колективом та громадськістю».

1. Загальні положення

Дошкільний навчальний заклад загального розвитку Великописарівської селищної ради знаходиться за адресою: 42800 Сумська область смт. Велика Писарівка вул. Кантемирівська, 48; телефон: 5-19-77

Діє з 01 лютого 1988р., розрахований на 4 групи – 75 місць. На даний час одну групу було скорочено, а звільнених приміщень зроблені спортивний і музичний зали.

Засновник ДНЗ – Великописарівська селищна рада. Засновник здійснює матеріально-технічне забезпечення, надає необхідні будівлі з обладнанням і матеріали, капітальний ремонт приміщень.

ДНЗ працює за 5-ти денним та 10,5-ти годинним режимом з 7.30 до 18.00 годин; вихідні – субота, неділя та святкові дні.

Формування груп відбувається за різновіковими ознаками. Мова навчання та виховання українська. Так у 2019-2020н.р. діяли 3 групи з них

- ясельна група – 16 дітей і інклюзивна одна дитина
- молодша група II - 23 діти;
- старша група – 30 дітей.

Всього у 2019-2020н.р. ДНЗ відвідувало 69 дітей. Середня наповнюваність груп 46 діти.

ДНЗ в своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства», Положенням про дошкільний навчальний заклад в Україні затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 1 березня 2003 року №305, іншими нормативно-правовими актами та власним статутом.

Головною метою ДНЗ є забезпечення реалізації права громадян на здобуття дітьми дошкільної освіти, задоволення потреб громадян у вихованні, догляді та оздоровленні дітей дошкільного віку, створення умов для їх фізичного, розумового і духовного розвитку.

Діяльність ДНЗ направлена на реалізацію основних завдань дошкільної освіти, збереження та зміцнення фізичного і психічного здоров'я вихованців,

всебічного розвитку їх особистості, розвиток творчих здібностей та нахилів, забезпечення соціальної адаптації та готовності продовжувати подальшу освіту.

Зміст освітньої роботи в ДНЗ відповідає основним концептуальним положенням Базового компонента дошкільної освіти, яким визначено вимоги до рівня освіченості, розвиненості й вихованості дитини 6(7) років перед її вступом до школи.

Протягом 2019/2020 навчального року ДНЗ працював за Базовим компонентом /нова редакція/ дошкільної освіти, програмою розвитку дитини дошкільного віку «Я у Світі» (нова редакція), Інструктивно-методичними рекомендаціями МОН України «Організація роботи в дошкільних навчальних закладах у 2019/2020 навчальному році», а також відповідно за власним статутом та річним планом роботи. Дошкільний заклад має необхідні умови для вирішення загальноосвітніх, фізкультурно-оздоровчих заходів, постійно оновлюється розвивально-ігрове середовище, групи недостатньо забезпечені іграшками.

2. Аналіз педагогічного складу

Штатним розписом ДНЗ передбачено 8,775 одиниць педагогічних працівників, з них: завідувач -1; вихователів – 5,15; музкерівник-0,75; інструктор з фізкультури – 0,375; пр.психолог – 0,5; керівник гуртка-0,5 (англійська мова, хореограф), логопед -0,5 (ваканція)

Кількісний і якісний склад педагогічних працівників:

за освітнім рівнем: вища- 6; середня спеціальна-5

за категоріями: відповідає займаній посаді – 0; спеціаліст-10; спец. I кат.-1;

З боку керівника постійно проводиться робота щодо підвищення кваліфікаційного рівня педагогів. В 2019-2020 році була проведена атестація педагогічних працівників і була присвоєна кваліфікація спеціаліст II категорії практичному психологу та інструктору з фізкультури.

3. Управлінська діяльність завідувача ДНЗ

Безпосереднє керівництво ДНЗ здійснює завідувач Жерьобкіна Людмила Володимирівна.

З метою ініціювання участі педагогів, активних батьків у дошкільному закладі прийнято такі форми самоуправління:

- батьківський комітет ДНЗ та батьківські комітети груп;
- профспілковий комітет;

- педагогічна рада;
- загальні збори батьків та членів трудового колективу;

Управлінські рішення та дії завідувача ДНЗ поточного року були спрямовані здебільшого на забезпечення працездатності колективу на виконання річних завдань:

- 1) комплектація штатів відповідно до затвердженого штатного розпису;
- 2) організація заходів з підготовки реалізації вимог навчальних програм;
- 3) складання бюджетного запиту на 2020 рік;
- 4) організація роботи щодо охоплення навчанням дітей 5-річного віку та обліку дітей у мікрорайоні. За наслідками обліку дітей у закладі спланована та реалізується робота з батьками щодо підвищення їх педагогічних знань, озброєння методами навчання та виховання дітей у сім'ї;

б) колектив постійно працює над створенням позитивного іміджу дошкільного закладу, цьому сприяє власний веб-сайт. Завідувач разом з педпрацівниками розробили його самостійно, інформація розрахована, в першу чергу, на батьків вихованців, а також на колег з усієї України. Цікаві статті, фотогалерея, висвітлення поточної роботи — все це сприяє відкритості ДНЗ, залученню батьків до життя їх дітей у закладі;

7) організація роботи зі зверненнями громадян є важливою складовою управління закладом. Упродовж звітнього періоду письмових звернень не надходило. На особистому прийомі в завідувача ДНЗ були 7 осіб. Головними питаннями, порушеними під час бесід, є оформлення дитини до ДНЗ та видача характеристик для інклюзивного центру.

8) організація морального та матеріального заохочення працівників, які сумлінно виконують свої обов'язки, працюють творчо, є невід'ємною складовою успішного управління закладом року всі Кращі працівники були відзначені грамотами відділу освіти. Але тільки педпрацівники отримали матеріальну допомогу на оздоровлення.

9) організація роботи з батьками та громадськістю з метою залучення їх до управління закладом, пропагування відкритості та прозорості відбувалась через раду ДНЗ, загальні батьківські збори, сайт закладу, була створена група для дистанційного навчання в інтернеті.

З метою визначення рівня та вдосконалення навчально-виховного процесу адміністрацією ДНЗ були охоплені контролем усі суттєві питання. Своєчасно здійснювався попереджувальний контроль за змістом та якістю перспективного і календарного планування навчально-виховного процесу,

готовністю вихователів і інших спеціалістів до робочого дня та за якістю підготовки до запланованих річним планом заходів. Проводилося тематичне вивчення стану організації навчально-виховного процесу, мовленнєвого розвитку дитини; оперативно-наглядний контроль спільна робота сім'ї і дошкільного закладу з образотворчого мистецтва дітей; оперативний ужгодженість дій інструктора з фізкультури та вихователів; підсумковий моніторинг засвоєння вимог програми в групах молодшо-середнього віку та визначення рівня готовності випускників дошкільного закладу до навчання в школі.

У 2019/2020 навчальному році колектив закладу працював творчо і відповідально. Мною було охоплено оперативним контролем стан підготовки до навчального року, виконання вимог режиму в ДНЗ. Для вирішення завдань, що ставились перед педагогічним колективом на 2019/2020 навчальний рік, проводилась робота спільних спостережень та пошуку з боку педагогів. Педагогічний колектив надавав дітям початкові знання, створюючи умови для самореалізації особистості дитини, формуючи у неї вміння пізнавати навколишній предметний світ, себе, інших людей і практично застосовувати набуте. Завдяки вмілому педагогічному керівництву та залученню дітей до різних видів діяльності, дошкільники мали змогу до вільного розвитку і проявів здібностей.

З метою підвищення педагогічної майстерності педагогів, спрямовуючи навчально-виховний процес на виконання головних завдань, адміністрацією були сплановані та проведені протягом навчального року засідання педагогічної ради, семінари-практикуми, майстер-класи, колективні перегляди занять та режимних моментів, консультації (щомісяця). Кількісний та якісний аналіз оцінювання методичних заходів свідчить, що всі вони мали науково-методичний та пізнавальний характер, сприяли поліпшенню якості володіння різноманітними прийомами та методами роботи. Щодо удосконалення і модернізації роботи з родинами, колектив педагогів працював над формуванням свідомості батьків щодо підвищення фізичної та розумової працездатності дітей, навчання дітей жити у злагоді з довкіллям та з собою. Разом з батьками педагоги закладу навчались уникати конфліктів, будувати стратегію розв'язання конфліктів, уникати конфліктних ситуацій. Колектив створював умови для емоційного благополуччя дитини, будував навчальну діяльність в динамічному режимі, використовуючи різні спеціальні оздоровчі заходи.

4. Методична робота

З метою реалізації Закону України «Про дошкільну освіту», Базового компонента дошкільної освіти у новій редакції та проблемного питання ДНЗ «Формування еколого-валеологічної свідомості дошкільнят».

Система методичної роботи в дошкільному навчальному закладі у 2019-2020 н.р. була організована на основі:

завдань на 2019-2020 н.р. ;

якісного аналізу педагогічних кадрів;

результатів аналізу навчально-виховного процесу у 2018-2019 н.р.

Основними завданнями методичної роботи були:

ріст професійної майстерності педагогічних кадрів через залучення їх до різних форм методичної роботи;

обговорення методичної періодики, вивченої шляхом самоосвіти;

організація та зміст навчально-виховного процесу відповідно до Базового компонента дошкільної освіти в Україні у новій редакції;

У 2019- 2020 н.р. педагогічний колектив працював над:

Продовжувати роботу щодо формування морально-духовних цінностей та патріотичних почуттів дошкільників.

Підвищувати рівень педагогів з екологічного виховання як інструменту культурного спілкування дитини з природою.

Розвивати комунікативні здібності дітей як головну мету мовленнєвого розвитку дошкільників.

Робота над реалізацією річних завдань значно активізувала форми методичної роботи з педагогічними кадрами: педагогічні ради, семінари, семінари-практикуми, тренінги, колективні перегляди, виставки, творчі групи, самоосвіта, атестації в цьому

Відповідно до річного плану роботи підготовлено і проведено чотири засідання педагогічної ради .

1. Про завдання діяльності педагогічного колективу на 2019 – 2020 навчальний рік.
2. Екологічне виховання як інструмент культурного спілкування дитини з природою.
3. Оптимізація роботи з комунікативно-мовленнєвого розвитку.
4. Про підсумки діяльності педагогічного колективу 30 2019-2020 навчальний рік.

Протягом навчального року було проведено такі методичні заходи:

1. Семінар-практикум «Можливості, умови, цілі та завдання духовно-морального розвитку дітей дошкільного віку» «Виховати справжнього патріота», «Вчимося розуміти дітей»

2. Психолого-педагогічний консилиум «Адаптація дітей раннього та молодшого дошкільного віку до умов ДНЗ», «Готовність дітей старшого віку до навчання в школі»

Також в дошкільному закладі педагогами були організовані та проведені 9 консультацій по основним питанням навчально-виховного процесу та розвитку дитини-дошкільника.

Педагогами закладу проведено відкриті заняття з різних розділів програми, а саме:

1. Інтегроване заняття з екологічного виховання «Завітала в гості красуня осінь» Терещенко С.Д.

2. Заняття з пошуково-дослідницької діяльності «Повітря є навколо нас» Материнська Г.С.

3. Інтегрованого заняття «Природа - нам як рідний дім». Штрах Л.П.

4. Сюжетно-динамічне заняття з елементами танцювально-ігрової гімнастики «Са-Фі – Дансе», інструктор з фізкультури Віннікова та музичний керівник Гуцал О.І.

Проведено пересувні виставки-презентації нової методичної літератури, кращого розвивального дидактичного матеріалу, огляд нормативних документів, новинок методичної літератури та фахової періодики.

Організована робота гуртка з англійської мови та хореографії.

5. Результати навчально-виховного процесу

Найголовнішим об'єктом у ДНЗ є навчально-виховний процес та його результати – сформованість життєвих компетентностей дитини, якість роботи педагогів. З метою визначення рівня та вдосконалення освітньо - виховного процесу, адміністрацією ДНЗ були охоплені контролем усі суттєві питання. Спостереження за якістю педагогічного процесу, співбесіди з вихователями, перегляди занять, інші форми роботи з дітьми дали змогу стверджувати, що загалом педагоги закладу спрямовують освітній процес на розвиток комунікації дошкільників, вчать вмінню спілкуватися та жити в навколишньому світі.

Згідно з річним планом роботи у період з квітня по травень 2020 року з метою вивчення рівня засвоєння вимог програми «Я у Світі» (нова редакція) в молодшій і старшій групах -мною, завідувачем ДНЗ Жерьобкіною Л.В. разом

з практичним психологом Лофицькою В.Г , мав и проводив підсумковий контроль, який мав би на меті проаналізувати якість реалізації освітніх завдань за такими лініями розвитку: фізичний розвиток; соціально-моральний розвиток; емоційно-ціннісний розвиток; пізнавальний розвиток; художньо-естетичний розвиток; креативний розвиток, але на жаль через пандемію, в цьому році питання ці не вивчали.

Підводячи підсумки навчально-виховної роботи за рік та детальний аналіз показників компетентності дітей дає право стверджувати, що освітні завдання реалізовані якісно. Розвиток ДНЗ та поступове осучаснення предметно-просторового середовища, зміцнення матеріально-технічної бази закладу, здійснений за умов засвоєння нововведень, бачення власної перспективи розвитку, плідної співпраці усіх учасників навчально-виховного процесу.

Колектив ДНЗ налаштовано працював в режимі розвитку, відновлення та впровадження інноваційних технологій.

6. Робота з наступності із школою та батьками

керуючись листом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 21.07.2011 р. №1/9 – 552 « Щодо терміну перебування дітей, які досягли шестирічного віку, у дошкільних навчальних закладах» на прохання батьків та їх заяви 2 дитини шестирічки залишились в ДНЗ .

До школи у 2020 році має піти 24 дітини.

Робота щодо охоплення дітей 5-го року життя дошкільною освітою. Відповідно до Законів України «Про дошкільну освіту» (ст.19), «Про місцеве самоврядування в Україні» (ст.32), на підставі листа Міністерства освіти і науки України від 07.05.2007 № 1/9-263 «Про організацію обліку дітей дошкільного віку», з метою своєчасного обліку дітей дошкільного віку (від народження до шести років), в закладі створено робочу групу з обліку дітей дошкільного віку, що мешкають на території , закріпленої за дошкільним закладом .

7. Організація харчування

Організація харчування дітей в дошкільному навчальному закладі, здійснювалася згідно Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах, затвердженої Наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України 17.04.2006 за №298/227.

Відповідно до рішення виконавчого комітету Великописарівської селищної ради №9 від 04.02.2020р. Харчування дітей здійснюється у відповідності до грошової норми, що становить 23 гривні 71 коп. в день, з яких батьки сплачують 14грн.23коп.(60%), а решту бюджет-9грн.48 коп. З них

бюджетні кошти – 10,46 гривень, кошти спеціального рахунку – 8,25 гривень, спонсорська допомога -5,00 гривень.

. Це недостатньо щоб наблизити виконання норм харчування до адекватної компенсації фізіологічної потреби дітей, збереження їх здоров'я та забезпечення їх нормального фізичного розвитку.

З лютого 2020 року продукти харчування та продовольча сировина надходили вчасно із супровідними документами відповідно до нормативних вимог, але з пандемією швидкопсуючі продукти актом-передачею були повернути постачальникові.

Умови для організації харчування в дошкільному закладі задовільні. Харчоблок має необхідне приміщення, забезпечений проточною гарячою та холодною водою, оснащений необхідним технологічним обладнанням, яке знаходиться в робочому стані, незважаючи на закінчення термінів експлуатації. В грудні 2019 були закуплені електроплита з духовкою та витяжка. Виконувалися вимоги щодо дотримання санітарно-гігієнічного режиму. Була придбана необхідна кількість миючих, дезінфікуючих засобів та спецодягу за рахунок додаткових коштів с/р. З метою забезпечення збалансованого різноманітного харчування складається двотижневе перспективне меню.

Для виявлення дітей пільгових категорій у вересні 2019 року було складено соціальний паспорт ДНЗ та відповідно до чинного законодавства для 14 сімей було встановлено знижку від плати за харчування дітей. У вересні 2015 року на виконання рішення 54 сесії VI скликання Великописарівської селищної ради «Про надання пільг родинам, учасникам АТО по сплаті батьківської плати за харчування» 5 дітей ; 7 дітей отримували соціальну допомогу; 2 дитини з багатодітних сімей це 60% сплачують.

8. Медичне обслуговування

В дошкільному закладі діти забезпечені постійним медичним обслуговуванням на безоплатній основі. Медичне обслуговування вихованців здійснюється сестрою медичною старшою та лікарем міської дитячої лікарні. Медичний працівник керується чинним законодавством, нормативно-правовими актами органів охорони здоров'я, освіти та науки, здійснює постійний контроль за станом здоров'я дітей, проведенням обов'язкових медичних оглядів дошкільників та працівників, профілактичних щеплень у порядку і в терміни, встановлені МОЗ України, надає невідкладну медичну допомогу вихованцям у разі гострого захворювання або травми, здійснює контроль за організацією та якістю харчування, дотриманням раціонального режиму навчально-виховної діяльності, санітарно-гігієнічних вимог та протиепідемічного режиму; проводить санітарно-просвітницьку роботу серед

дітей, батьків або осіб, які їх замінюють, та працівників дошкільного навчального закладу; веде звітно-облікову медичну документацію в порядку, встановленому МОЗ України.

План медико-профілактичної роботи включений до річного плану роботи дошкільного навчального закладу.

Проводяться заходи лікувально-профілактичного характеру: антропометричні вимірювання, обстеження дітей на гельмінти.

Результати роботи аналізуються та використовуються для подальшої роботи, корекції харчування для дитини, пересаджування дітей відповідно до стану зору, лікування від гельмінтів та проведення місячника боротьби з гельмінтозом, роботи з батьками, працівниками.

З профілактичною метою, планомірно, проводяться огляди дітей на педикульоз та коросту. Сестра медична старша проводить такий огляд 1 раз на тиждень в кожній віковій групі. Окрім того, контролює щоденні огляди, проведені вихователями груп, та зроблені ними записи в Журналі оглядів на педикульоз та коросту.

Важливе місце займає контроль по культурно-гігієнічним навичкам.

Медичні огляди працівниками проходяться вчасно, сестра медична старша веде контроль за проходженням медоглядів та фіксує результати в Журналі проходження медичних оглядів працівниками.

9. Матеріально-технічне забезпечення

У 2019- 2020 році кошти на покращення матеріально-технічної бази не передбачені. За рахунок додаткових коштів селищної ради в 2019 році

1. Придбання матеріалів (електрокомфортка, м*ясорубка- 4208грн., духовий шкаф-5935грн., 2 анімаційні столи-6840грн., дуги спортивні-1930грн., намотасник 72шт. -5040грн., подушка 72шт-11448грн., постільна білизна 72шт- 11880грн. – 50000 грн.

2. На ремонт на час буревію – 2570 грн.

3. Поточний ремонт (насосна станція -2305грн., насос циркуляційний – 1600грн., бинзопилка 2030 грн., двері, леноліум, краска, шпалери, цемент, мілкий товар) - 75000 грн.

4. Поточний ремонт приміщення – 15000грн.

5. Двері вхідні і вікно видачі на кухню -9900грн.

6. Витяжка і плита електрична – 40000грн.

7. Меблі для середньої групи – 14820грн.

8.Халати – 5280грн.

9.Дидактичний і роздатковий матеріали, палички Кюізенера 2 шт., література, дошка магнітна – 7500грн.

10.Електротовари – 990грн.

Всього: 221060грн.